

UDSENDT DAGSORDEN

- 1 Valg af dirigent.
- 2 Bestyrelsens beretning
- 3 Revideret regnskab til godkendelse
- 4 Budget og takstblad for 2026 til godkendelse
- 5 Behandling af indkomne forslag
- 6 Valg til bestyrelsen
- 7 Birger Munk på valg (er villig til at fortsætte)
- 8 Valg som suppleant. Hubert F. Stefaniuk er på valg (er villig til at fortsætte)
- 9 Valg af kasserer. Søren Rasmussen er på valg (er villig til at fortsætte)
- 10 Valg af kasserer
- 11 Valg af revisor og revisorsuppleant
- 12 Eventuelt

Generalforsamling Igelso Vandværk a.m.b.a. 2026

Sted: Vommevad Forsamlingshus

Dato: Tirsdag den 24. februar Kl. 19.00

Referat

1. Valg af dirigent

Formand Kurt Thomasen bød velkommen og foreslog Simon Rasmussen som dirigent. Simon Rasmussen blev valgt. Dirigenten oplyste at han fører referat af mødet jfr. vedtægterne §7. Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen ifølge vedtægternes §7 – dels skal afholdes i februar måned dels skal være indkaldt med mindst 14 dages varsel. Generalforsamlingen afholdes den 24. februar og er varslet gennem særskilt indkaldelse udsendt til alle andelshavere af Microwa (administrator) ved mail af den 9. februar. Der var ingen indvendinger imod generalforsamlingens indkaldelse og afholdelse og dirigenten konstaterede herefter at Generalforsamlingen var lovligt indvarslet og kunne gennemføres.

Dirigenten konstaterede, at den udsendte dagsorden for generalforsamlingen følger omtrent den, som er fastlagt i vandværkets vedtægter og gennemgik herefter dagsordenens punkter for forsamlingen. Dirigenten foreslog at **samle punkt 6,7 og 8 i pkt. 6**, da alle punkter vedrører valg til bestyrelsen og at **fjerne punkt 10 som er en gentagelse af punkt 9**. Forsamlingen godkendte dette og dermed følgende ændrede dagsorden

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning
3. Revideret regnskab til godkendelse
4. Budget og takstblad for 2026 til godkendelse
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
 - o Birger Munk på valg (er villig til at fortsætte)
 - o Valg som suppleant. Hubert F. Stefaniuk er på valg (er villig til at fortsætte)
7. Valg af kasserer.
 - o *Søren Rasmussen er på valg (er villig til at fortsætte)*
- 8 Valg af revisor og revisorsuppleant
9. Eventuelt.

2. Bestyrelsens beretning

Formand Kurt Thomasen aflagde bestyrelsens beretning (kort uddrag):

Vandværket har ikke mødt større udfordringer i 2025. BNBO områdebeskyttelsen (det boringsnære beskyttelsesområde) er færdigforhandlet, lodsejerne betalt og sagen er på plads.

Værkets vandkvalitet er fortsat god.

Vandværket har fået udskiftet alle tilbageværende vandmålere hos andelshavere (modtaget i 2024)

Der er monteret 2 nye døre på vandværket. Vores tidligere IT-leverandør Xylem understøtter ikke længere vores nuværende system og It/Sikkerhed har derfor været drøftet på baggrund af et tilbud fra firmaet Blue Control. Drøftelser om It/Sikkerhed videreføres i 2026.

Værket har haft et enkelt brud på ledningsnettet og ledningen på Havremarken mod landevejen har drillet lidt. Værket har i året oppumpet 14.141 m³ vand, der er udsendt 12.786 m³ vand - efter skyl af filtre – og har samlet opkrævet for 12.019 m³ vand.

Året har også budt på drøftelser om muligt samarbejde med Kvanløse vandværk. Det er en sag de 2 bestyrelser vil drøfte yderligere i 2026 og som vil blive forelagt generalforsamlingerne, hvis man bevæger sig imod et samarbejde.

Beretningen drøftedes og herefter tog forsamlingen beretningen til efterretning og takkede herfor.

3. Forelæggelse af revideret regnskab til godkendelse

Regnskabet blev udleveret til forsamlingen og kasserer Søren Rasmussen gennemgik vandværkets årsregnskab 2025 med revisionspåtegning for generalforsamlingen.

Heriblandt oplystes, at værket på indtægtsiden har haft nettoomsætning på kr. 286.142 og har haft produktionsomkostninger på i alt kr. 148.799.